




*Secrétariat :*

 : 081/40.91.60

**Maison Communale d'Accueil de l'Enfance**  
**« Les p'tits cretons »**  
**JEMELLE**

**PROJET DE VIE**

**MCAE de Jemelle**  
**Place Sainte-Marguerite, 7**  
**5580 JEMELLE**  
**084/22.12.92.**

Assistante sociale:  
Madame Julie GUELLE  
0475/49.95.81.  
[Julie.guelle@imaje-interco.be](mailto:Julie.guelle@imaje-interco.be)

## **I. CADRE DU PROJET**

### **Type d'accueil**

La Maison Communale d'Accueil de l'Enfance(MCAE) de Jemelle est destinée à l'accueil d'enfants de 0 à 3 ans. La MCAE est ouverte du lundi au vendredi de 7h00 à 18h30.

### **Composition de l'équipe**

L'équipe se compose de:

- 5 puéricultrices avec différents temps de travail,
- 1 assistante sociale,
- 1 technicienne de surfaces.

## **II. LES LIGNES DIRECTRICES DE L'ACTION EDUCATIVE**

### **Différentes lignes directrices orientent l'action des professionnelles:**

- Respecter le rythme de l'enfant,
- Favoriser l'autonomie de l'enfant,
- Etablir et maintenir une relation de confiance avec les parents,
- veiller au bien-être de l'enfant,
- veiller à la sécurité de l'enfant,
- continuer à mettre en œuvre des projets pour dynamiser le travail d'équipe et pour développer la qualité de l'accueil.

## **III. MISE EN PRATIQUE DES LIGNES DIRECTRICES DE L'ACCUEIL DE L'ENFANT**

### **Modalités d'inscription**

L'entrée de l'enfant à la MCAE ne s'improvise pas. Elle est précédée de plusieurs contacts entre les parents et les membres de l'équipe: contacts téléphoniques, courrier de demande d'inscription, visite de la MCAE, entretien d'inscription, période de familiarisation.

## Contact téléphonique en vue d'une inscription

Pour une première prise de renseignements, les parents téléphonent à la MCAE ou se déplacent jusque celle-ci. Les puéricultrices les informent sur les démarches à effectuer en vue d'une inscription: envoi d'un courrier de demande au siège social IMAJE à Namur en mentionnant la date d'entrée de l'enfant et le nombre de jours de fréquentation par semaine.

Elles répondent déjà aux premières inquiétudes ou questionnements de la part des parents et leur donnent le numéro de téléphone pour joindre l'assistante sociale.

## Visite de la MCAE

Si les parents souhaitent visiter la MCAE, les puéricultrices proposent à ceux-ci de prendre un rendez-vous avec l'assistante sociale. C'est alors l'assistante sociale accompagnée d'une puéricultrice qui se charge de la visite. Elles expliquent la journée, les activités, rappelle les heures d'ouverture. Elles abordent le règlement et sensibilisent les parents à l'importance de la période de familiarisation.

Pour avoir une bonne représentation de la dynamique de la MCAE, nous privilégions les visites à certaines tranches horaires.

## Entretien d'inscription

L'entretien a lieu à la MCAE. C'est pour certains parents l'occasion de découvrir pour la première fois le milieu d'accueil. C'est pour tous une première rencontre avec le personnel encadrant et les enfants.

L'assistante sociale présente aux parents le règlement d'ordre intérieur et le projet d'accueil. Elle récolte les documents nécessaires au dossier d'inscription. Elle fixe avec les parents la période de familiarisation, aborde la future séparation, les craintes éventuelles des parents.

Elle donne aux parents le carnet "*A mon rythme à la MCAE*" et propose aux parents de le remplir et de l'amener pour le premier jour d'adaptation.

Les notes du carnet sont alors lues avec les puéricultrices et les questions de l'équipe permettent de rajouter certains éléments.

Les renseignements contenus dans ce carnet permettent dans un premier temps de respecter au mieux le rythme de l'enfant et de favoriser la continuité entre la maison et la MCAE.

## La période de familiarisation

Cette période de familiarisation s'ajuste aux besoins de l'enfant et est plus ou moins longue en fonction de l'enfant.

Celle-ci permet une séparation en douceur.

La présence des parents est **indispensable**, elle sécurise l'enfant. Elle s'étale généralement sur deux semaines à raison de 4 à 6 jours sur des périodes de plus en plus longues. Il est parfois nécessaire de la prolonger pour l'enfant qui manifeste des difficultés à s'intégrer. Même en cas d'urgence, une période d'adaptation est envisagée.

Lorsqu'un nouvel enfant arrive, la puéricultrice présente les autres enfants non seulement au nouvel arrivant mais également à sa famille.

Après une absence prolongée de l'enfant, une phase de re-familiarisation est envisagée.

### **Relation avec les parents**

L'équipe respecte les parents dans leur rôle premier d'éducation auprès de leur enfant.

Dans le quotidien, il est important que les parents informent l'équipe des changements qui se produisent dans l'environnement de l'enfant afin que les puéricultrices ajustent leurs comportements aux réactions de l'enfant pour que l'enfant se sente bien au sein de la MCAE.

Des photos des enfants sont affichées dans la MCAE pour aider les parents à se représenté la vie de leur enfant au quotidien à la MCAE. Il est important que ceux-ci se sentent en confiance lorsqu'ils quittent leur enfant le matin.

Annuellement, les parents sont conviés à un goûter. C'est l'occasion pour l'équipe de les informer sur le fonctionnement de la MCAE, de répondre à leurs questions et ainsi de maintenir le lien crèche-maison.

Dans ce sens, cela permet de garder une continuité dans la manière de travailler des puéricultrices en cohérence avec ce que vit l'enfant à la maison.

L'équipe informe également les parents sur l'évolution de leur projet pédagogique.

### **Les moments d'arrivée et de retour de l'enfant**

Les puéricultrices encouragent les parents à prendre le temps nécessaire à la séparation le matin et aux retrouvailles en soirée.

Le matin, les puéricultrices favorisent une séparation claire: les parents prennent le temps qu'ils jugent nécessaire mais une fois qu'ils disent au revoir à l'enfant, ils s'en vont.

L'équipe encourage les parents à dire au revoir plutôt que de partir sur la pointe des pieds, tout en le rassurant sur le moment du retour en fin de journée.

Il peut arriver que sur le trajet pour venir à la MCAE, l'enfant ait souillé son linge. Le change est un moment de relation privilégié qui peut s'inclure dans la séparation du matin. Si les parents le désirent, ils peuvent utiliser le coin change de la MCAE.

L'équipe insiste auprès des parents dès le premier entretien avec l'assistante sociale pour que le premier repas de la journée soit donné par les parents au domicile.

Nous demandons également aux parents de respecter le contrat horaire établi avec l'assistante sociale au moment de l'entrée de l'enfant et de nous informer de leur souhait de le modifier s'ils le souhaitent. Cela afin de faciliter les moments de retour de l'enfant.

Pour tout changement du contrat horaire, nous demandons aux parents de nous avertir le plus tôt possible et ainsi analyser ensemble les adaptations possibles. L'équipe est attentive aux rituels qu'a installés l'enfant au moment de l'arrivée et du départ. Elle veille à les respecter et à être disponible pour l'enfant lors de son rituel.

Par mesure d'hygiène, nous demandons à toute personne qui pénètre dans le milieu d'accueil d'enfiler des chaussons.

## **Séjour en MCAE**

### **Les moments de repas**

C'est un moment de relation privilégiée. C'est un moment de plaisir, de découverte des aliments, des goûts, des matières, ...

Le respect du rythme de l'enfant oriente l'action des puéricultrices. L'adulte s'adapte à l'enfant dans sa manière de manger.

L'équipe pense que le premier repas de la journée est un moment privilégié entre les parents et l'enfant avant l'arrivée à la MCAE.

Pour la santé de votre bambin, l'eau est la seule boisson que nous lui donnerons.

### **Les bébés**

Ils sont nourris à la demande, on ne réveille pas un enfant pour lui donner son repas (quel que soit son âge).

C'est un moment de relation privilégiée qui dans la mesure du possible ne devrait pas être interrompu. Le biberon est donné dans les bras et dans la mesure du possible dans le calme. Il arrive que la puéricultrice s'isole dans une autre pièce avec un bébé.

### **Les grands**

Les plus grands ont des heures prévues pour les repas. En plus du repas de midi, les enfants boivent la soupe au gobelet en milieu de matinée et ont une collation l'après-midi.

Néanmoins, si un enfant dort, il aura son repas plus tard.

Le repas est un moment où l'adulte favorise l'autonomie de l'enfant: l'équipe laisse l'enfant manger seul s'il le désire.

Tout au long de la journée, l'enfant peut demander son biberon à l'adulte.

### **Les moments de repos**

Ici aussi, le rythme de l'enfant oriente l'action des professionnelles.

L'enfant est mis au lit lorsqu'il manifeste des signes de fatigue et non en fonction d'un horaire particulier.

Un enfant non fatigué ne sera pas mis au lit parce qu'il est l'heure et inversement, l'équipe ne tiendra pas un enfant éveillé parce qu'il n'est pas encore l'heure. L'équipe essaie de créer l'environnement le plus propice à l'endormissement de l'enfant: chaque enfant a son lit et dort avec sa sucette et/ou son doudou.

La MCAE dispose de deux chambres.

Dans la mesure de ses possibilités, l'équipe est attentive à ce que les enfants ne se réveillent pas entre eux.

La répartition des enfants dans les chambres est réfléchiée en fonction des particularités de chacun dans ses besoins de sommeil.

### **Les moments de soins**

L'équipe est fort attentive aux soins corporels qui permettent à l'enfant de se sentir bien.

Les soins corporels reprennent différents actes: le change, laver les mains, laver la bouche, laver le nez, ... Dans ces soins, l'équipe souhaite faire passer aux enfants quelques principes d'éducation à la santé: "Quand on mange, il faut être propre et quand on sort de table, on se lave la bouche, ..."

Même si certains soins se font à des moments bien précis de la journée, il y a un respect du rythme de l'enfant. Les soins ont lieu à tout moment de la journée en fonction des besoins des enfants.

### **L'apprentissage de la propreté**

L'apprentissage de la propreté est mis en place à la MCAE à partir du moment où l'enfant le manifeste, est prêt et qu'il a acquis une maturation physique et émotionnelle de ses sphincters. Il est introduit par les parents.

Pendant cette période, l'équipe favorise l'autonomie de l'enfant (ex: l'enfant va chercher son petit pot).

L'équipe demande aux parents d'amener des vêtements confortables et faciles à ôter par l'enfant.

### **Organisation des sections**

#### **Section bébé**

L'espace est aménagé pour répondre aux besoins des tous petits (tapis, coussins, jeux mous et jeux durs, ...) et respecter le développement psychomoteur de chacun. L'équipe est attentive à ne pas mettre l'enfant dans une position qu'il n'a pas encore acquise et à respecter le rythme de chaque enfant.

L'espace ne comprend pas de parc pour favoriser un maximum les échanges adultes-enfants et entre les enfants.

Pour une meilleure liberté de mouvement et pour éviter les petits bobos, les enfants circulent à pieds nus. Les parents qui le souhaitent peuvent amener une paire de chaussons.

Pour les échanges entre la structure et la famille, nous vous demandons d'amener un petit cahier. Il vient après les échanges de vive voix au moment des retours pour y noter toutes les observations, les progrès et les découvertes de l'enfant.

### Section moyens-grands

L'espace est également aménagé pour répondre aux besoins des enfants en respectant le développement psychomoteur de nos plus grands.

Vous y découvrirez un module ainsi que des coins permanents (dînette, déguisements, coin doux et lecture, ...).

L'équipe privilégie les activités libres et s'est fixé des objectifs:

- Favoriser l'épanouissement des enfants de tout âge,
- Permettre la détente des enfants,
- Accueillir les enfants dans un cadre chaleureux.

Le module dans la pièce de vie favorise les échanges entre les enfants et permet à l'enfant de faire de nombreuses expériences motrices, selon leur rythme sous le regard bienveillant de la puéricultrice, et ensuite, seul sans se mettre en danger.

Le coin doux (coussins, matelas, ...) permet à l'enfant des retours au calme mais aussi de décharger certaines tensions et d'exprimer ses émotions. Ex: un enfant qui est en colère peut la décharger en lançant les coussins, ...

Un meuble bibliothèque sur roulettes contient des livres pouvant être manipulés par les enfants. Une collaboration avec la bibliothèque communale située à Rochefort nous permet d'emprunter des livres gratuitement.

Un souhait futur serait d'organiser ponctuellement des animations avec une animatrice de la bibliothèque. Un premier contact a déjà eu lieu.

Le coin dînette, poupées et déguisement laisse place à l'imaginaire et aux jeux d'imitation entre les enfants.

Les enfants occupent l'espace en toute liberté. Tout au long de la journée, les enfants ont accès aux bacs de jeux dont le contenu est régulièrement modifié par les puéricultrices afin de diversifier les expériences de l'enfant.

Une participation aux rangements est demandée aux enfants mais sans obligation. Dès qu'elle le peut, la puéricultrice propose aux enfants une animation plus spécifique et nouvelle (découverte de la terre glaise, pâte à sel, rondes et jeux dansés, ...) où la puéricultrice accompagne chaque enfant à son rythme et dans le respect des envies de chacun.

Des petits paniers sont accrochés aux caches radiateurs et sont utilisés par les enfants pour y ranger leurs doudous et leurs tétines. Le « doudou » reste accessible à l'enfant: quand l'enfant a besoin de se consoler, de se sécuriser, il l'accompagne dans toutes ses expériences et ses rencontres.

En laissant l'enfant s'occuper lui-même de son « doudou », nous l'encourageons à identifier ses propres besoins de façon autonome.

## Les sorties

### L'activité psychomotricité

La psychomotricienne du centre de guidance avoisinant donne une séance de psychomotricité trois fois par mois, accompagnée par deux puéricultrices et l'assistante sociale de la MCAE. Ces séances ont lieu dans la salle de gymnastique de l'école.

L'équipe pense que la psychomotricité en crèche, sous une forme d'activité, pourrait participer chez l'enfant au développement de sa créativité, de son imagination, de sa motivation, de sa socialisation, de sa symbolisation, de son épanouissement.

Pour l'équipe:

- L'enfant grandit à travers le mouvement,
- La motricité est un moyen d'expression de soi, de ses besoins,
- La psychomotricité est un moyen de communication pour rencontrer les autres.

L'équipe privilégie les activités à l'extérieur, dans la cour de l'école.

L'équipe sort des jeux et laisse l'enfant profiter d'un espace plus vaste à l'air libre.

L'équipe a acquis un lot de petites bottes qui permet aux enfants de sortir par tous les temps.

### Le théâtre

Au minimum une fois par an, les enfants montent dans le bus communal pour assister à un spectacle au Centre Culturel des Roches de Rochefort. « Nous pensons que le théâtre et l'art en général peut nourrir leur imaginaire et les aide à grandir. L'univers du spectacle les amène à s'étonner, s'émerveiller, rêver, contempler, exulter, avoir peur...un peu. Il éveille la curiosité. »(\*)

### La consultation ONE

La consultation ONE a lieu une fois par mois (le dernier jeudi du mois vers 9h00) et se déroule dans la pièce de vie.

L'infirmière vient un peu avant le médecin pour peser et mesurer les enfants. Les enfants passent chez le médecin avec une puéricultrice.

Pour être vu à la consultation, le carnet ONE de l'enfant doit être à la MCAE. Les questions des parents et les réponses du médecin ou de l'infirmière sont notées dans le carnet de consultation. Les réponses sont communiquées aux parents verbalement au retour de l'enfant.

Il est possible pour les parents de présenter eux-mêmes leur enfant au médecin.

(\*) Extrait des notes « *Le Théâtre de la Guimbarde et les tout-petits* ».



Les parents ont le choix entre deux types de suivis: suivi universel et suivi limité (4 fois pendant la durée de présence de l'enfant à la MCAE).  
Pour le suivi universel, l'enfant est vu suivant le programme de l'ONE.

L'assistante sociale et l'infirmière planifient pour chaque consultation les enfants qui seront vus et leurs prénoms sont affichés dans le milieu d'accueil 15 jours avant la consultation.

### **La fin de séjour**

L'enfant peut être accueilli à la MCAE jusqu'à la rentrée scolaire qui suit son troisième anniversaire. Ce sont les parents qui prennent la décision de la rentrée scolaire de leur enfant. Certains parents demandent conseil à l'équipe pour savoir si leur enfant est prêt pour l'école. Cela est alors discuté en équipe et un avis est remis aux parents.

Nous favorisons toutefois une période de transition qui permet l'alternance des deux modes d'accueil sur une durée maximum de 10 jours.

La fin de séjour est bien entendu préparée avec l'enfant. La puéricultrice en parle avec l'enfant et aux autres enfants.

Généralement, un petit goûter est organisé à la MCAE à l'initiative des parents. L'enfant reçoit à son départ une photo de groupe des autres enfants et le ballon cartonné nominatif qui est resté affiché à la MCAE tout au long de son séjour.

### **Stagiaires**

La MCAE « Les p'tits Crétons » collabore avec l'école de puériculture de Jemelle en accueillant durant l'année scolaire des stagiaires puéricultrices.

Pour permettre leur intégration dans le milieu d'accueil, une note avec le prénom et la période de stage de chaque stagiaire est affichée dès le début du stage.

### **Fonctionnement de l'équipe**

L'horaire des puéricultrices est agencé en fonction du nombre d'enfants présents pour chaque jour de la semaine.

Des réunions d'équipe concernant les difficultés rencontrées, les horaires, le projet sont organisées 1 fois par mois.

Il peut arriver que l'équipe se réunisse en urgence face à un événement imprévu (changement de personnel dans l'équipe, ...).

L'équipe est encouragée à assister à des formations, une journée pédagogique obligatoire est organisée par le service tous les ans.

En dehors des réunions d'équipe, le bilan par rapport à la familiarisation, l'intégration, les relations avec les parents se fait spontanément.

L'assistante sociale remet son horaire hebdomadaire aux puéricultrices. L'équipe peut joindre l'assistante sociale sur son GSM si nécessaire.

En ce qui concerne les communications au quotidien, l'équipe utilise un agenda où chaque puéricultrice note les remarques de la journée qui seront utiles aux collègues qui travaillent les jours suivant.

Les puéricultrices notent également dans un cahier consacré aux enfants les moments clés et les observations nouvelles des enfants.

Une ou deux puéricultrices (1 temps plein chez les grands et les 2 <sup>3</sup>/<sub>4</sub> temps chez les bébés) de références ont été désignées pour chaque section ce qui permet un peu plus de stabilité pour les enfants et pour les parents. Elles connaissent bien les enfants, leurs habitudes et peuvent donc répondre au mieux à leurs besoins.

Les deux autres puéricultrices (à mi-temps) sont « volantes » et changent de section en fonction des besoins.

L'accueil se fait de 07h00 à 08h30 en section confondue dans la pièce des grands. A 8h30 la puéricultrice référente emmène les bébés dans leur espace.

De la même façon, les enfants sont regroupés à 16h30 dans la pièce des grands.

Sur le temps de midi, moment où les grands sont à la sieste, les bébés viennent passer un peu de temps accompagnés par leurs puéricultrices référentes dans l'espace des grands. Ils se familiarisent ainsi progressivement avec l'espace et font connaissance avec la puéricultrice référente des grands.