Milieu d’accueil « la Ruche fleurie », A.S.B.L.

Maison communale d'accueil de l'enfance

Rue Joseph Joirkin, 69

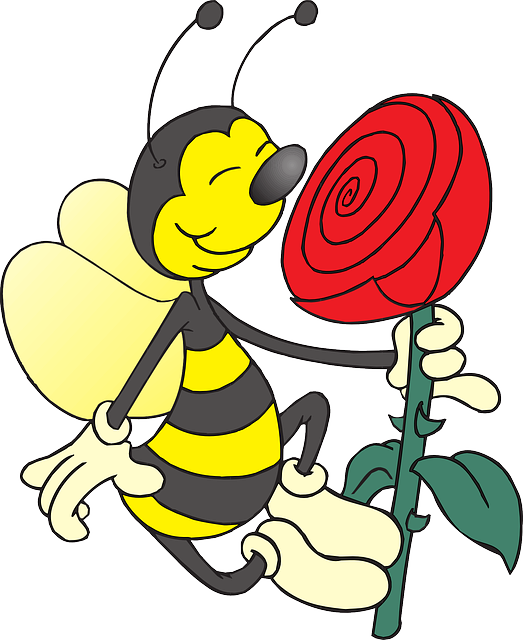
4357-Donceel

019/544071

Entre vous et nous…

un projet d’accueil,

un règlement.



Projet d’accueil

* **Type d’accueil organisé**

La Ruche fleurie accueille d’une part les enfants de 0 à 3 ans, dans les locaux de la rue Joirkin (capacité d'accueil : 21 places). D’autre part, elle organise aussi l’accueil des enfants de 2 ½ à 12 ans pendant leur temps extra- scolaire et pendant les congés et les vacances, dans les locaux scolaires et en partenariat avec la commune de Donceel.

* **Contexte institutionnel**

Créée en 1994 à l’initiative de groupes de « Vie féminine » de l’entité de Donceel, la Ruche fleurie est une A.S.B.L. depuis 2002. Elle fait partie de la F.S.M.I. (fédération des services maternels et infantiles) de Vie féminine. Elle est installée dans des locaux mis à disposition avec convention par la commune de Donceel, d’où son statut de M.C.A.E. (maison communale d’accueil de l’enfance).

Pour l’accueil des enfants de 0 à 3 ans, elle est subsidiée par la Région Wallonne et par l’ONE. Pour l’accueil extra-scolaire, elle est subsidiée par l’O.N.E. Elle est surveillée et agréée par l'ONE pour les deux types d'accueil.

* **Participation financière des personnes qui confient l’enfant**

Deux modes de participation financière

-enfants de 0 à 3 ans : selon les revenus des parents, conformément au barème

 de l’ONE fourni chaque année ;

-enfants de 2 ½  à 12 ans, pendant les congés scolaires : forfait de 7 euros par

 jour (5 euros pour le 2ème enfant, 3,50 euros dès le 3ème enfant d’une même

 famille).

L’accès n’est pas limité par le montant de la participation financière demandée aux personnes qui confient l’enfant. En cas de difficulté particulière,  la responsable est à la disposition des parents pour trouver une solution.

Les frais de garde sont déductibles fiscalement pour tous les enfants de 0 à 12 ans depuis l’année 2005.

* **Encadrement, qualification du personnel**

Le pouvoir organisateur est l’A.S.B.L. Milieu d’accueil la « ruche fleurie ». Le conseil d’administration se compose de dix personnes, toutes bénévoles. Son président depuis 2015 est Kris Verstraelen.

L’équipe se compose de huit (6 ETP) puéricultrices, d’une personne pour l’entretien, d'une personne pour la préparation des repas et d’une directrice. Ce personnel est qualifié et soumis à une surveillance médicale annuelle. Parce que la petite enfance est toujours à redécouvrir, elles suivent une formation continuée dans des domaines ayant un rapport direct avec leur pratique de terrain et en fonction de leurs besoins et de leur intérêt. Soit des formateurs extérieurs sont invités sur le terrain, soit l’équipe s’inscrit à une formation sur un thème ciblé. Par exemple l’aménagement de l’espace, l’agressivité chez les jeunes enfants, pleurs et colères chez les bébés et les jeunes enfants, formation en diététique, la communication avec les parents, formation à la réanimation pédiatrique, participation aux ateliers sur les repères pour des pratiques d’accueil de qualité sont des sujets qui ont enrichi l’équipe récemment.

Elles se retrouvent lors de réunions d’équipe pour échanger leurs pratiques, leurs observations, pour partager leurs formations et discuter des difficultés rencontrées, des activités proposées, du matériel à adapter …

* **Choix méthodologiques et actions concrètes mises en œuvre pour tendre vers les objectifs du code de qualité**

Tant à la Ruche fleurie que lors de l’accueil extra-scolaire et pendant les vacances, l’accès est ouvert à tous les enfants, quel que soit le milieu culturel, social ou économique de sa famille.

 Notre milieu d’accueil est aussi un lieu possible d’intégration et de socialisation pour les enfants « à besoins spécifiques ». Chaque projet d’intégration est préalablement réfléchi avec les parents, avec le médecin et avec les professionnelles de la M.C.A.E ; il faut en effet que nous soyons sûres que nous pourrons apporter à cet enfant la sécurité, le bien-être, l’encadrement et les stimulations dont il a besoin.

Lors de l’accueil extra-scolaire, les enfants trouveront :

-un accueil avant la classe (mise à disposition de jeux et de livres)

-un accueil après la classe avec :

* Des activités libres, à l’intérieur ou à l’extérieur par beau temps ;
* La possibilité de goûter, de dormir, pour les plus petits ;
* La possibilité d’effectuer ses devoirs et leçons dans un local séparé.

Pendant les congés scolaires, les enfants trouveront :

-un espace de loisirs avec activités à thèmes suivant les moments de l’année (Noël, Carnaval …) ;

-des activités libres ou à l’initiative des enfants ;

-des ateliers avec des animateurs extérieurs (ex : la ferme) ;

-des sorties ou excursions.

Un programme détaillant ces activités est envoyé avant chaque congé à chaque enfant inscrit et à chaque famille qui le souhaite. Les programmes sont établis par l’équipe au cours de réunions de préparation.

A la Ruche fleurie (M.C.A.E.), tout sera mis en œuvre pour favoriser le développement de l’enfant, permettre son épanouissement et veiller à sa socialisation. Notre milieu d’accueil assure à chaque enfant accueilli : le respect de son vécu, de son rythme, de son autonomie, de ses compétences. Pour mener ces objectifs à bien, nous instaurons une période de familiarisation avant la garde effective, nous utilisons un carnet de liaison avec la famille (voir plus loin). Nous observons chaque enfant.

 Une fois que ses besoins fondamentaux sont couverts, l’enfant peut consacrer son temps à s’ouvrir au monde. Pour cela, l’aménagement des lieux et le choix des jeux est important. L’enfant recevra des jeux ou des objets adaptés à son évolution et ils seront changés régulièrement pour attiser son intérêt. La présence des puéricultrices est indispensable sans pour autant intervenir dans les jeux ou dans les postures de l’enfant. Celui-ci prend ainsi le temps de passer par les différents stades de son développement, de découvrir ses capacités et d’évoluer à son propre rythme. Le rôle de la puéricultrice est de proposer à l’enfant ce dont il a besoin aux différents stades de son développement.

La  **journée-type**: le respect du rythme de chaque enfant est très important, surtout chez les bébés, qui prendront leurs biberons et dormiront à leur rythme. Néanmoins, quand l’enfant grandit, nous installons des repères, nous lui proposons des temps plus structurés, mais nous apportons toute la souplesse à cet horaire si nécessaire.

-          accueil de l’enfant. Les parents sont accueillis dans le hall et peuvent utiliser les casiers individuels, portemanteaux et table à langer pour débarrasser leur enfant. Ils remettent le carnet de liaison et donnent à la puéricultrice les informations utiles au sujet de leur enfant, les biberons ou doses de lait, des langes en quantité suffisante, les sucettes et doudous… Les mamans peuvent allaiter leur bébé : un fauteuil est à leur disposition dans le bureau du rez-de-chaussée.

Après son arrivée, l'enfant se rend vers son groupe avec la puéricultrice qui l'accueille.

Un panneau dans le hall permet de diffuser les informations du milieu d'accueil.

-   complément au petit déjeuner (tartine beurrée, fruit …), pour les enfants qui arrivent avant 8h. Il est souhaitable que les bébés prennent leur premier biberon avec leurs parents, ceci afin de permettre la disponibilité de la puéricultrice pour le bon accueil de tous.

-          période de jeu ou de repos

-          vers 11h00 : repas

-          change et sieste

-          vers 15h00 : panades et goûters, change

-          période de jeux

-          départ de l’enfant, temps d’échange avec la puéricultrice. Des repas (biberons) ne pourront plus être donnés à ce moment, pour permettre le bon accueil de tous.

**Les locaux** de la M.C.A.E. sont vastes, éclairés par de larges fenêtres et permettent beaucoup de liberté de mouvement.

Nous avons choisi d'accueillir les enfants en deux groupes verticaux (avec pour chacun un espace protégé pour les tout petits).

Pourquoi ce choix?

* L'enfant grandit dans une structure où l'on retrouve les différents âges
* Chaque enfant parcourt les étapes de son développement dans le même groupe, de son arrivée à son départ à l'école, avec les mêmes adultes (un petit nombre d'adultes)
* Il y a peu de va et vient dans le groupe; en général, un bébé prend la place d'un enfant qui part à l'école; le groupe d'enfant est donc très stable.
* il y a moins de routine pour la professionnelle (mais certainement plus de disponibilité et de vigilance!)
* le rythme des bébés est plus facile à respecter (car il y a moins de bébés à la fois)
* les grands respectent les petits, les bébés s'intéressent aux grands, l'enfant « différent » s'intègre bien
* les enfants et leurs parents retrouvent le même espace et les mêmes personnes durant tout leur séjour. Tout le monde se connait.

Chaque service accueille 10 ou 11 enfants de 0 à 3 ans et est lui-même subdivisé en :

* Un **espace pour les bébés** (tapis de sol, petits objets ou jouets diversifiés à manipuler, parc, fauteuil pour la puéricultrice)
* Un **espace pour les plus grands** (tapis, moyens pour se hisser, miroirs, module à escalader, grand espace libre pour courir ou rouler, garage et autos, cuisine, poussettes et poupées, ballons, boîte, blocs, instruments de musique, coin-refuge, miroir,  livres …). Occasionnellement des activités de peinture, de dessin ou de bricolage, des puzzles seront proposées (mais non imposées) aux plus grands.

L’aménagement de l’espace va permettre aux enfants de se retrouver par groupe d’enfant ayant des compétences psychomotrices similaires et permettre le regroupement d’enfants qui jouent volontiers ensemble.

Pendant tout son séjour à la Ruche fleurie, l'enfant évoluera dans le même espace, avec la même puéricultrice-référente et les mêmes puéricultrices « relais » dans groupe d'âges variés.

* Un **coin doux,** pour « faire une pause »
* Un **dortoir**, où chaque enfant retrouve toujours le même lit, son doudou, sa sucette. La surveillance est directe ou par la fenêtre.
* Un **coin « change »,** avec une baignoire (eau froide et eau chaude), une table à langer, un petit wc et lave-mains à hauteur des enfants et les casiers individuels des enfants. Le coussin à langer est désinfecté à chaque utilisation, la poubelle est vidée quotidiennement. Le linge utilisé (bavoirs, gants de toilette, essuies) est personnel à chaque enfant et changé quotidiennement. Les mouchoirs en papier sont largement utilisés. Les lingettes, elles, ne sont pas utilisées.
* Un **coin « repas »,** avec un mobilier adapté.

Les locaux destinés aux enfants sont chauffés par le sol, les matériaux choisis sont non toxiques (peintures...)

En dehors des espaces réservés aux enfants, les locaux comportent aussi :

* La **cuisine,** où l’application de règles strictes d’hygiène est de mise, tant au niveau du matériel que lors de la préparation des repas : utilisation de plusieurs frigos (denrées fraîches, denrées surgelées, repas préparés en attente), stérilisation des biberons, utilisation d’un lave-vaisselle, désinfection quotidienne des plans de travail et éviers, évacuation quotidienne des poubelles …)…
* **Un bureau** au rez-de chaussée ( pour permettre l'allaitement, pour la visite médicale...)
* Les **sanitaires des adultes**
* Une **cour extérieure** clôturée, avec table et bancs, vélos, toboggan … Nous profitons largement de notre localisation en région rurale : par beau temps, les activités à l’extérieur ou les promenades seront privilégiées.

A l'étage :

* **un local** destiné au personnel (permettant les échanges, le repos, les repas, …)
* **le bureau** de la responsable (permettant l'accueil des membres de l'équipe, des familles, des personnes extérieures ...)

L’hygiène et la sécurité sont essentielles. Le bâtiment répond aux normes de sécurité en vigueur. Les locaux ont reçu la visite du Service régional d’incendie de la ville de Waremme dès leur occupation. Les locaux sont équipés de lances, d’extincteurs et de portes coupe-feu.

L’accès est sécurisé au moyen d’un code à l’entrée.

Le milieu d’accueil est autorisé et inspecté par l’AFSCA.

Le personnel veille à l’hygiène et à l’aménagement afin d’assures une qualité maximale de vie : hygiène des mains, particulièrement au moment des repas, des soins et du change. Les locaux sont aérés régulièrement, les matières et recouvrements sont faciles d’entretien. Ceux-ci ainsi que les jeux sont sûrs et nettoyés, voire désinfectés régulièrement. Les jeux répondent aux normes européennes et les activités sont pensées en fonction de leur caractère non dangereux et surveillées de manière à limiter les risques au maximum.

Chaque espace est donc aménagé de manière à procurer une sécurité physique et affective. L’équipe est organisée pour assurer un suivi stable (petite collectivité) et une attention individualisée lors des temps d’accueil, de soins, de repas et de soins (puéricultrice de référence). Dans la mesure où le milieu d’accueil est ouvert 10h30 par jour, chaque enfant sera amené à recevoir l’attention de plusieurs personnes : sa puéricultrice référente, qui apportera à l’enfant la sécurité dont il a besoin dans les moments comme le repas, les soins, les jeux et des puéricultrices « relais » qui, en l’absence de la puéricultrice de référence, accompagneront l’enfant avec la même pratique. **Petite collectivité, lieux fixes** et **constance dans les** **pratiques des professionnelles** vont permettre de créer un cadre sécurisant pour l’enfant.

Les repas sont préparés quotidiennement sur place. L'AFSCA autorise et surveille cette activité. L’équipe observe les recommandations de l’ONE en matière de diététique. Les menus, variés et équilibrés sont élaborés dans le respect de règles de l’alimentation des jeunes enfants. Ils sont communiqués aux parents via le carnet de liaison. Ils sont préparés et présentés de manière différente en concertation avec les parents, les recommandations de l’ONE, l’avis du pédiatre et en fonction de nos observations. Nous laissons cependant aux parents la découverte des différentes étapes de l’évolution de leur enfant, passer du biberon au repas à la cuiller ou à la soupe…

 Les enfants mangent mixé, écrasé ou en morceaux, certains doivent éviter certains aliments, d’autres mangent peu ou beaucoup…

Le moment du repas est un moment de relation privilégiée entre l’enfant et la puéricultrice : -    ambiance détendue

-          découverte de nouveaux goûts.

Nous promouvons l’allaitement maternel préalablement à l’accueil de l’enfant.

Les bébés prennent leurs biberons dans les bras de la puéricultrice, installés confortablement dans un fauteuil.

Selon leur évolution, les enfants mangent individuellement avec l’adulte, dans la chaise haute ou à la petite table. Progressivement, ils mangent en petits groupes (2 ou 4 enfants), à la petite table, se nourrissent et boivent seuls sous la bienveillance de la puéricultrice.

Pour fêter les anniversaires du mois, un petit goûter plus festif sera organisé pour les enfants. Nous demandons aux parents de nous concerter le mois qui précède.

## Les siestes sont organisées selon le rythme des enfants. Les plus petits ont plusieurs périodes de siestes établies d’après leurs besoins. Les plus grands, eux, se reposent généralement après le repas de midi et la durée est variable pour chacun. Chaque enfant a un lit individuel et reçoit la tétine, le doudou … auquel il est habitué. Le linge de lit est personnel et est lessivé régulièrement.

## 

## Les soins (change, rafraîchissement) sont importants pour assurer le bien-être de l’enfant. Les puéricultrices veillent à ce que l’enfant reçoive tous les soins nécessaires :   - change ou petit pot

## - administration de médicaments uniquement sur prescription

## médicale.

                       -    soins particuliers

Ce moment de soins représente aussi une relation privilégiée. L’enfant est seul avec l’adulte qui le regarde, lui montre le matériel utilisé et lui explique ce qui est fait ; l’adulte lui laisse sa place en tenant compte de ses capacités à participer.

L’acquisition de la propreté est une étape importante dans la vie d’un enfant, à laquelle doivent collaborer tant les parents que le personnel d’encadrement, mais se mettra progressivement en place lorsque l’enfant sera prêt et le décide. Aucune échéance ne sera fixée quant à cette acquisition. Lorsque l’enfant est prêt, il pourra aller sur un petit pot ou se rendre sur un petit WC accessible dans le coin change. La mise au pot systématique et répétée sera proscrite, l’enfant prêt sera accompagné et encouragé sans excès.

## La santé

Une consultation médicale préventive est organisée une fois par mois (le plus souvent, le troisième vendredi de chaque mois). Des règles précises sont établies en ce qui concerne les maladies nécessitant une éviction temporaire et sur l’administration de médicaments (voir ROI). L’équipe suit les recommandations de l’ONE concernant la promotion de la santé en collectivité. La promotion de la santé des enfants est aussi assurée par la mise à disposition de brochures ou l’organisation de campagnes ciblées (dépistage visuel par ex.) Le médecin du milieu d’accueil est le Docteur Monique de Jonghe.

Le personnel est suivi par la médecine du travail et peut participer à des formations en lien avec la santé au travail (école du dos, par ex.)

## La communication avec les parents

Le milieu d’accueil est un lieu d’épanouissement complémentaire au milieu familial.

Pour accueillir au mieux l’enfant, nous avons besoin de la participation de ses parents avec comme préoccupation le bien-être de l’enfant. Le milieu d’accueil s’engage à respecter tous les parents et à veiller à ce que les moyens mis en œuvre pour l’information et la communication soient adaptés à tous. Les professionnelles du milieu d’accueil sont tenues au secret professionnel.

 Il est important que nous entretenions avec les parents de bonnes relations basées sur le respect, la confiance et l’estime réciproques.

Les parents ont leur place à différents niveaux :

-lors de la démarche d’inscription, de la première visite, de la signature du contrat d’accueil et de la familiarisation

-lors des rencontres journalières à l’arrivée et au départ de leur enfant. L’accueil de l’enfant à son arrivée, et son départ, sont importants. La puéricultrice sera disponible et à l’écoute des parents. Par une bonne communication, la séparation de l’enfant avec sa famille sera mieux vécue et l’enfant ressentira l’accord qui sera créé entre ses parents et le milieu d’accueil.

-par le carnet de communication où les puéricultrices et les parents notent les informations et les observations qui soutiennent l’enfant dans son accueil.  Chaque enfant possède **un carnet de liaison** qui accompagne l’enfant à la maison et à la Ruche. Les puéricultrices y renseigneront l’horaire des repas, des siestes, des moments de jeux, l’observation et l’appréciation de ces moments, certains renseignements comme la T°, les selles … Les parents sont invités à noter dans ce carnet, sur une petite fiche prévue à cet effet, certains renseignements pratiques (numéros de téléphone utiles…) ainsi que des renseignements sur les différents moments de l’enfant à la maison (les moments importants de la soirée, de la nuit, l’heure du premier biberon … et toute autre information que les parents jugent utile). Le carnet de liaison est un outil indispensable.

-par la disponibilité de la responsable que l’on peut rencontrer de manière spontanée ou sur rendez-vous. Pour demander des nouvelles de l’enfant, la ligne téléphonique est ouverte en permanence.

-lors d’une réunion individuelle qui peut être mise en place : dans le respect des autres enfants et du professionnalisme de la puéricultrice qui se doit de développer une qualité de présence à chaque enfant, nous demandons aux parents de rester à l’extérieur des lieux de vie et de ne pas abuser du temps de la puéricultrice. Nous pouvons donc nous rendre disponibles pour un échange en dehors des heures d’accueil.

-lors de moments « festifs » : à plusieurs reprises dans l’année, les familles seront invitées à se rencontrer, à rencontrer l’équipe ou à participer à des activités avec leurs enfants : lors du souper annuel, lors de la chasse aux œufs à Pâques, lors de la distribution d’arbres à tous les nouveau-nés …

**Une période de familiarisation** avant la garde effective sera organisée pour permettre une transition douce entre la maison et la Ruche. Idéalement, une relation  de confiance se créera entre les trois partenaires : l’enfant (qui fera connaissance avec son nouveau milieu de vie), l’équipe de la Ruche (qui fera connaissance avec l’enfant et sa famille) et les parents, (qui rencontreront l’équipe, les autres enfants et les autres familles). L’enfant doit se sentir bien dans le milieu d’accueil où il passera une bonne partie de sa journée.  Au cours de cette période, l’information circulera au sujet de l’enfant, de ses habitudes, du fonctionnement de l’accueil, des questions administratives,… de tous les sujets utiles pour un accueil optimal de l’enfant. Au début de cette période, l’enfant passera un moment à la Ruche avec ses parents, en dehors d’une sieste ou d’un repas. Au fil des jours, l’enfant passera de plus en plus de temps sans son parent. Les parents n’oublieront pas les objets favoris de l’enfant, qui le rassurent pendant l’absence de ses parents et lui rappellent la maison (doudou, sucette…).

Cette période obligatoire et gratuite sera planifiée au cours des deux semaines qui précèdent la garde effective et pourra être adaptée en fonction de chaque situation.

**L’équipe ne se substituera pas aux parents**, ainsi des tâches telles que donner le premier biberon, habiller l’enfant, lui donner le bain quotidien, lui couper les ongles ou les cheveux, donner les vitamines, donner la première dose du médicament (ou aérosol) ou celle du soir … ne seront pas effectuées à la ruche.

**Le départ vers l’école** se fera en concertation avec les parents. Nous conseillons aux parents de visiter la future école de l’enfant mais nous n’acceptons pas que l’enfant fréquente l’école et la Ruche en même temps. Tout départ (que ce soit pour l’école ou pour un autre motif-déménagement…) sera annoncé aux autres enfants, à l’équipe. Le jour du départ de l’enfant, une petite fête sera organisée pour lui, et un petit souvenir personnalisé lui sera remis.

## La communication dans l’équipe

 Celle-ci permet de faire circuler les informations concernant les enfants (comportement, traitement…). Pour cela, un **cahier de communication** est utilisé quotidiennement et chacune y inscrit ses observations concernant les enfants présents le jour (concernant l’alimentation, la santé, les nouveautés, les événements marquants…). Une fiche d’information existe pour chaque enfant.

Des **réunions d’équipe** sont organisées : échange d’observations, partage des informations acquises en formation, actualisation du projet d’accueil, discussion autour de sujet précis ou de difficultés rencontrées, adaptation du matériel …

Les stagiaires accueillis par l’équipe seront présentés aux enfants et aux parents et ne seront jamais laissés seuls avec les enfants.

**La qualité de vie professionnelle**

La qualité de vie des professionnelles concerne tout le personnel et retentit sur la qualité de vie des enfants. C'est pourquoi le P.O et la direction contribuent à cette qualité en ménageant un cadre sécurisant de travail : sécurité d'emploi, (contrats à durée indéterminée), horaires stables, souci de la santé, aménagement d'un local réservé au personnel, formation continuée et organisation d'une journée de détente en équipe (une fois par an, en avril).

## Les relations avec l’extérieur

Notre milieu d’accueil participe et s’implique à la vie sociale de la commune et de l’école, de par notre responsabilité dans l’accueil extra-scolaire et pendant les vacances. Nous participons aux manifestations villageoises et à celles qui concernent la petite enfance (remise des primes de naissance…). Nous organisons une excursion chaque année pour les enfants accueillis pendant les vacances.

Nous visons ainsi, par ces objectifs et leur mise en œuvre, de permettre à chaque enfant :

-          de se sentir en sécurité physique et affective

-          d’être respecté dans son individualité propre

-          de développer sa confiance en lui

-          de développer sa connaissance du monde extérieur

-          d’évoluer au mieux de ses compétences

-          d’accroître son autonomie

-          d’établir des contacts sociaux positifs

**Merci pour votre confiance.**